

Adjoint(e) de direction du site île MoulinSart



Offre n° 0072240430000288

Publiée le 30/04/2024

Synthèse de l'offre

Employeur : CDC DU VAL DE SARTHE

- 27 rue du 11 novembre - bp 26
72210 La suze sur sarthe

La communauté de communes du val de sarthe est située aux portes de l'agglomération mancelle. Elle est composée de 16 communes regroupant environ 30000 habitants.

Lieu de travail : La suze sur sarthe

Poste à pourvoir le : 03/09/2024

Date limite de candidature : 30/05/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Développement économique et emploi > Tourisme

Grade(s) recherché(s) : Rédacteur

Métier(s) : [Chargé ou chargée du développement touristique](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Management : Oui

Descriptif de l'emploi :

Situé aux portes de l'agglomération mancelle, l'île MoulinSart est un site touristique et culturel porté par la Communauté de communes du Val de Sarthe. Il accueille environ 35 000 visiteurs par an autour de plusieurs offres : un Moulin datant du XVe s. encore en fonctionnement et produisant de la farine labellisée AB, un Centre d'art contemporain, une Boutique de produits locaux, une offre pour déjeuner au bord de l'eau, un programme d'événementiels, d'animations et d'ateliers pédagogiques, le tout dans un écrin de verdure entouré d'eau. Placé(e) sous l'autorité de la Responsable Tourisme/Culture, l'adjoint(e) de direction de l'île MoulinSart sera chargé(e) de la programmation du site, des activités pédagogiques, des événementiels, du Moulin et de son four

à bois, de la Boutique, de la communication et promotion du site.

Travail le week-end et jours fériés (moyenne de 2 week-ends par mois d'avril à début octobre)

Missions / conditions d'exercice :

* Assistance à la direction dans la gestion du site de l'île MoulinSart : Relayer la direction dans les domaines de l'interface, la coordination des acteurs du site, élaboration et suivi budgétaire, travaux techniques, management du personnel,

* Pilotage de la gestion du Moulin (meunerie et activités pédagogiques) : Gérer la production du moulin et au four à bois et les partenariats, prestations de service associés / Gérer les activités pédagogiques / Manager en direct les saisonniers médiateurs (3.5 agents) intervenant sur les activités meunerie et arts visuels du Centre d'art (programmation du lieu sous la responsabilité d'une médiatrice),

* Pilotage de l'accueil et la Boutique du site : Accueillir les publics / Gérer les réservations des ateliers pédagogiques / Gérer la Boutique avec l'appui d'un saisonnier : régisseur principal, approvisionnement des stocks, mise en rayons, techniques de vente, gérer la commercialisation des productions du moulin,

* Pilotage des événementiels du site : Définir la programmation et en gérer la mise en œuvre opérationnelle

* Pilotage des actions de communication / promotion du site en interface avec le service commun
Communication de la Communauté de communes du Val de Sarthe : Mettre en œuvre la communication globale du site : assurer le suivi des différents supports de communication, assurer l'interface avec les différents fournisseurs, rédaction des communiqués et des dossiers de presse, assurer le suivi des relations presse, mettre à jour l'information du site sur les supports web, réseaux sociaux, gérer la photothèque du site, assurer la diffusion et l'évaluation des actions de communication,

* Développement des partenariats avec différents acteurs pour enrichir et diversifier les programmations du site.

* Missions secondaires : Tenir et suivre des statistiques de fréquentation, bilans de saison, réaliser des tâches administratives relatives aux activités du poste, être polyvalent pour répondre aux nécessités de service.

Poste dont les missions peuvent être amenées à évoluer dans le cadre d'une réflexion en cours sur l'évolution du site tournée vers les transitions écologiques et sociétales.

Profils recherchés :

- Diplôme de niveau Bac+3 à Bac+4 dans les domaines de la gestion d'équipements culturels/touristiques, de la culture/du tourisme
- Expérience appréciée de gestion de sites avec appétence pour les sujets liés aux transitions écologiques et sociétales
- Organisation, rigueur, respect des délais
- Expérience en organisation d'événementiels
- Capacité d'adaptation à différents publics (groupes, individuels, scolaires, artistes, familles, personnes en situation de handicap)
- Qualités relationnelles et sociales
- Techniques d'expression orale et d'écoute active
- Qualités managériales
- Capacité à travailler en mode transversal, partenarial et collaboratif.

Contact

Contact : 0243835112

Informations complémentaires :

Contact et informations complémentaires : Candidatures (CV + lettre de motivation + dernier arrêté pour les fonctionnaires) à adresser à M. le Président de la Communauté de communes du Val de Sarthe.

Renseignements complémentaires : Mme Christelle MARTIN, Responsable du pôle Culture/Tourisme, tourisme.culture@ccvaldesarthe.fr

Les candidats fonctionnaires devront joindre à leur candidature leur dernier arrêté de situation administrative.

Autres avantages : Adhésion au CNAS, régime indemnitaire, sujétions spéciales dimanches et jours fériés travaillés, participation financière sur les contrats de santé et de prévoyance.

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o072240430000288-adjoint-e-direction-site-ile-moulinsart>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.